

Roll No.

D-3115

B. A. (Part I) EXAMINATION, 2020

MANAGEMENT

Paper First

(Principles of Management)

Time : Three Hours]

[Maximum Marks : 75

नोट : सभी पाँच प्रश्नों के उत्तर दीजिए। प्रत्येक इकाई से एक प्रश्न करना अनिवार्य है। सभी प्रश्नों के अंक समान हैं।

Attempt all the *five* questions. *One* question from each Unit is compulsory. All questions carry equal marks.

इकाई—1

(UNIT—1)

1. प्रबन्ध की अवधारणा को स्पष्ट कीजिए। भारत के आर्थिक विकास में प्रबन्ध के बढ़ते हुए महत्व की विवेचना कीजिए।

Define concept of Management. Discuss the increasing importance of Management in the economic development of India.

अथवा

(Or)

प्रबन्ध के क्षेत्र में एल्टन मेयो के योगदान की विस्तृत समीक्षा कीजिए।

Discuss in detail the contribution of Elton Mayo in the field of management.

(B-5) P. T. O.

[2]

D-3115

इकाई—2

(UNIT—2)

2. “निर्णय लेना प्रबन्धकर्ता का मुख्य कार्य है।” इस कथन की समीक्षा कीजिए और वैज्ञानिक निर्णयन प्रक्रिया का विस्तार से वर्णन कीजिए।

“Decision-making is primary task of the manager.” Discuss this statement and explain the process of scientific decision-making.

अथवा

(Or)

नियोजन कितने प्रकार का होता है ? स्थायी तथा एकल उपयोग नियोजन में अन्तर बताइए।

What are the types of planning ? Explain the difference between standing and single use planning.

इकाई—3

(UNIT—3)

3. “संगठन प्रक्रिया से जुड़ा हुआ, स्टाफिंग एक महत्वपूर्ण प्रबन्धकीय कार्य है।” समझाइए।

“Linked with organizing process, staffing is an important managerial function.” Discuss.

अथवा

(Or)

“उपकरण उद्देश्यों की प्राप्ति के साधन होते हैं तथा संगठन उपक्रम के उद्देश्यों को प्राप्त करने का एक औजार है।” इस कथन के प्रकाश में संगठन की आवश्यकता एवं महत्व की विवेचना कीजिए।

(B-5)

[3]

D-3115

“Tools are devices for accomplishing purpose and organization is a tool to achieve enterprise objectives.” In the light of this statement, discuss the need and importance of organization.

इकाई—4

(UNIT—4)

4. “अच्छा संदेशवाहन सुदृढ़ प्रबन्ध का आधार है।” इस कथन की विवेचना कीजिए तथा प्रभावपूर्ण सन्देशवाहन के सिद्धान्तों की व्याख्या कीजिए।

“Good communication is the foundation for sound management.” Discuss this statement and explain the principles of effective communication.

अथवा

(Or)

एक संगठन में प्रशिक्षण की क्या आवश्यकता है ? पर्यवेक्षक प्रशिक्षण पर एक लेख लिखिए।

What is need of training in the organization ? Write a note on supervisor’s training.

इकाई—5

(UNIT—5)

5. “एक प्रभावशाली नियंत्रण प्रतिबन्धात्मक न होकर सुधारात्मक ही होना चाहिए।” समझाइए एवं नियंत्रण की प्रक्रिया की व्याख्या कीजिए।

“An effective control should be corrective and not preventive.” Explain and state the process of control.

(B-5) P. T. O.

[4]

D-3115

अथवा

(Or)

निम्नलिखित पर संक्षिप्त टिप्पणियाँ लिखिए :

- (अ) बजटरी नियंत्रण तकनीक
- (ब) अनुपात विश्लेषण
- (स) पर्ट तथा सी. पी. एम.

Write short notes on the following :

- (a) Budgetary control technique
- (b) Ratio Analysis
- (c) PERT and CPM

D-3115

0

(B-5)